



InMujeres Zapopan

Instituto Municipal de las Mujeres Zapopanas
para la Igualdad Sustantiva

SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

FONDO: INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES ZAPOPANAS PARA LA IGUALDAD SUSTANTIVA (IMMZIS)

FUNCIONES COMUNES						
1. Dirección General						
SECCIÓN	SUBSECCIÓN	DENOMINACIÓN SUBSECCIÓN	SERIE	DENOMINACIÓN SERIE	SUBSERIE	DENOMINACIÓN SUBSERIE
			1.1.1	Agenda de Trabajo		
			1.1.2	Actas	1.1.2.1	Acta Entrega - Recepción Dirección General 22 octubre 2018
					1.1.2.2	Acta Entrega - Recepción bienes muebles donados
					1.1.2.3	Actas Junta de Gobierno 2018-2021
					1.1.2.4	Actas Sistema PASE
					1.1.2.5	Actas Consejo PASE
					1.1.2.6	Actas Sistema de Igualdad
			1.1.3.	Auditorías	1.1.3.1	Ejercicio 2020
					1.1.3.2	Ejercicio 2019
					1.1.3.3	Ejercicio 2018
			1.1.4.	Bitácora de oficios Dirección General		
			1.1.5.	Convenios con el Municipio		
			1.1.6	Convenios con Universidades		
			1.1.7	Correspondencia interna	1.1.7.1	Correspondencia enviada y/o recibida a diferentes áreas del propio organismo
					1.1.7.2	Comunicados internos 2018-2021
			1.1.8.	Correspondencia general	1.1.8.1	Correspondencia enviada y/o recibida a diferentes instancias del gobierno estatal y federal
					1.1.8.2	Correspondencia a instancias gubernamentales otros municipios
			1.1.9	Cursos/Eventos/Talleres		
			1.1.10	Dependencias del Gobierno Municipal		

1	1.1	Despacho de Dirección General	1.1.11	Informes/reportes		
			1.1.12	Inmujeres - Instituto Nacional de las Mujeres		
			1.1.13	Gaceta Municipal		
			1.1.14	Información complementaria	1.1.14.1	Alerta ALE
					1.1.14.2	Programa de capacitación: Propuesta para las Dependencias del Gobierno Municipal, Asociaciones Civiles y para la Ciudadanía 2018-2021
					1.1.14.3	Políticas públicas municipales para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en el Estado de Jalisco
					1.1.14.4	Informe Especial de la CEDHJ
					1.1.14.5	Resolución SEGOB a solicitud de AVGM (Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres para el Estado de Jalisco, 20/nov/2018)
					1.1.14.6	Solicitud de Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres para el Estado de Jalisco (AVGM/09/20216)
					1.1.14.7	Estrategia Nacional de Cultura Cívica 2017-2023
					1.1.14.8	Guía para el uso de un lenguaje incluyente y no sexista, CNDH
					1.1.14.9	Modelo de Atención en Refugios
					1.1.14.10	Información general Violencia de Género
			1.1.15	Otros Organismos e Instituciones		
			1.1.16	SISEMH- Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres		
			2. Órgano de Control Interno			
			2.1.1	Actas	2.1.1.1	Inicio de Auditorías
					2.1.1.2	Actas circunstanciadas
			2.1.2.	Auditorías	2.1.2.1	Avance Gestión financiera
					2.1.2.2	Estados Financieros
					2.1.2.3	Procedimiento Administrativo
					2.1.2.4	Cumplimiento de obligaciones
			2.1.3	Correspondencia Interna OCI	2.1.3.1	Plan de Trabajo

2	2.1	Órgano de Control Interno			2.1.3.2	Convocatorias a Junta de Gobierno ejercicio 2019 y 2020
					2.1.3.3	Oficios recibidos y entregados
					2.1.3.4	Memorándums y Circulares
					2.1.3.5	Transparencia
			2.1.4	Declaraciones Patrimoniales	2.1.4.1	Comprobantes de presentación de Declaración Patrimonial del personal adscrito al IMMZIS
			2.1.5	Expedientes de Entrega-Recepción	2.1.5.1	Entrega Recepción Constitucional 2018-2021
					2.1.5.2	Entrega Recepción Intermedia Ejercicio 2020 y 2021
3. Jefatura de Unidad de Programas para la Integración de la Igualdad Sustantiva						
3	3.1	Jefatura de Unidad de Programas para la Integración de la Igualdad Sustantiva	3.1.1	Programas y Proyectos	3.1.1.1	Talento e Innovación para las Mujeres Empresarias TIME
					3.1.1.2	SISEMH
					3.1.1.3	Mujeres Agentes de Cambio
					3.1.1.4	Masculinidades
					3.1.1.5	Obras de Teatro
					3.1.1.6	Presentaciones
					3.1.1.7	Información documental y Programas
			3.1.2	Investigaciones	3.1.2.1	Investigación Migración
					3.1.2.2	Investigación Defensoría de Derechos Universitarios
			3.1.3	Informes	3.1.3.1	Transparencia
					3.1.3.2	Indicadores
					3.1.3.3	Informes y Evaluaciones
	3.2	Jefatura de Área de Profesionalización y Capacitación	3.2.1	ZCI		
			3.2.2	Capacitación a Ciudadanía		
			3.2.3	Capacitación y Profesionalización del personal del Instituto		
3.2.4			Red de Masculinidades Alternativas			
3.2.5			Mesa SEIS			
3.2.6			Mesa de Diversidad Sexual IMEPLAN			
4. Jefatura de Unidad Jurídica, Transparencia y Buenas Prácticas						
			4.1.1	Actas de Entrega Recepción		

4	4.1.	Jefatura de Unidad Jurídica	4.1.2	Amparos		
			4.1.3	Fichas de atención jurídica		
			4.1.4	Expedientes de atención psicológica		
	4.2	Transparencia y Buenas Prácticas	4.2.1	Actas del Comité de Transparencia		
			4.2.2	Acuerdos del Itei		
			4.2.3	Avisos de privacidad		
			4.2.4	Bitácora de oficios		
			4.2.5	Informes en materia de Transparencia	4.2.5.1	Estadísticas de transparencia
					4.2.5.2	Reportes SIREs
			4.2.6	Recursos de Revisión		
			4.2.7	Solicitudes de Acceso a la Información		
		4.2.8	Prevenciones			
5. Jefatura de Unidad de Planeación						
5	5.1	Jefatura de Unidad de Planeación	5.1.1	Acervo documental de consulta	5.1.1.1.	Normatividad
					5.1.1.2.	Planes o instrumentos programáticos
			5.1.2	Estudios de Investigación y proyectos	5.1.2.1	Diagnósticos
					5.1.2.2	Radiografías y cartografías
					5.1.2.3	Intervención Comunitaria Santa Mago
					5.1.2.4	Inclusión digital. Taller 60 y +
					5.1.2.5	María Arcelia Díaz (Reconocimiento)
					5.1.2.6	Trsnversalidad
			5.1.3	Evaluaciones	5.1.3.1.	CEDH
					5.1.3.2.	PAE
					5.1.3.3.	USAID-APREVIO
			5.1.4	Informes	5.1.4.1	De Resultados
					5.1.4.2	Hacia otras dependencias
					5.1.4.3	
			5.1.5	Instrumentos programáticos (Planeación)	5.1.5.1	PbR
			5.1.6	Reportes	5.1.6.1	ASEJ-SEVAC
					5.1.6.2	Comisaría Gral. (Uavi y C5)
					5.1.6.3	SIZ
					5.1.6.4	Transparencia
6. Jefatura de Unidad de Administración						
			6.1.1	Actas Comité de Adquisiciones		

6.1.2	Arrendamientos		
6.1.3	Acta Entrega-Recepción		
6.1.4	Bienes muebles/Inmuebles	6.1.4.1	Destino final baja muebles
		6.1.4.2	Donación de muebles
		6.1.4.3	Donación mobiliario Inmujeres Zapopan
		6.1.4.4	Resguardos patrimonio
6.1.5	Contratos del personal		
6.1.6	Contratos prestación de servicios profesionales		
6.1.7	Contratos proveedores		
6.1.8	Convenios y contratos con el Municipio		
6.1.9	Convenios específicos	6.1.9.1	Inmujeres Nacional/Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género 2019
		6.1.9.2	Universidad de Guadalajara, Prestación de Servicio Social
		6.1.9.3	Colaboración con el Municipio de Zapopan, personal comisionado 2018-2021
6.1.10	Poderes	6.1.10.1	A favor de Gabriela Zamora Loera y José Miguel López de la Torre, para Representación Legal y ante el SAT
		6.1.10.2	Revocación de poder para representación legal de Gabriela Zamora Loera
6.1.11	Programa Transversalidad	6.1.11.1	Proyecto TIME emprende 2020
		6.1.11.2	Proyecto y Propuesta de Reglamento de Policía y Buen Gobierno del Municipio de Zapopan 2019
6.2.1	Actas compras		
6.2.2	Adjudicaciones directas		
6.2.3	Aportaciones patronales	6.2.3.1	IPEJAL
		6.2.3.2	SEDAR
6.2.4	Bancos		
6.2.5	Contabilidad	6.2.5.1	Pólizas: Ingresos, Egresos, Diario

6.1.

Jefatura de Unidad de Administración

			6.2.5.2	Fondo Revolvente
6.2.6	Control de asistencias			
6.2.7	Correspondencia interna			
6.2.8	Declaraciones	6.2.8.1	Anual	
		6.2.8.2	Mensual	
		6.2.8.3	Informativas	
6.2.9	Estados de Cuenta			
6.2.10	Estados Financieros			
6.2.11	Expedientes del personal comisionado			
6.2.12	Expedientes Laboral Único del Personal			
6.2.13	Expedientes movimientos de personal	6.2.13.1	Renuncias	
		6.1.13.2	Bajas administrativas	
		6.1.13.3	Finiquitos	
6.2.14	Expedientes de proveedores 2018-2021			
6.2.15	Licitaciones			
6.2.16	Manuales	6.2.16.1	Manual de contabilidad	
		6.2.16.2	Manual de fondo revolvente	
6.2.17	Movimientos IMSS			
6.2.18	Órdenes de Compra			
6.2.19	Órdenes de Servicio			
6.2.20	Padrón de Proveedores			
6.2.21	Plantilla de Personal			
6.2.22	Pólizas de Seguros			
6.2.23	Recibos de Nómina	6.2.23.1	Nóminas	
		6.2.23.2	Aguinaldo	
		6.2.23.3	Servidor Público	
6.2.24	Subsidios			